



RESPONSABLE DU PERSONNEL MUSICAL

Poste temps plein permanent

LES VIOLONS DU ROY ET LA CHAPELLE DE QUÉBEC

L'orchestre de chambre Les Violons du Roy et son chœur La Chapelle de Québec forment une institution basée à Québec avec un rayonnement international qui a enregistré plus de 35 albums à ce jour, effectué une cinquantaine de tournées à travers le monde et obtenu de multiples prix et récompenses.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du co-directeur général - directeur artistique, le ou la responsable du personnel musical assure toutes les communications entre les musiciens de l'orchestre, la direction et l'équipe administrative des Violons du Roy et assure l'engagement de tous les instrumentistes surnuméraires et de tous les choristes nécessaires et ce, pour chaque projet.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Effectue la gestion des dossiers et l'embauche des musicien.ne.s surnuméraires et des choristes selon ce qui est convenu avec la direction musicale et les premières chaises de l'orchestre, et voit à ce que tous les engagements et obligations soient respectés;
- Établit et maintient à jour une banque d'effectifs surnuméraires (instrumentistes et choristes);
- Établit et fournit la liste des musicien.ne.s pour tous les programmes aux intervenants internes et externes;
- Établit l'horaire de travail des musicien.ne.s et le communique à tous les musicien.ne.s ainsi qu'à l'équipe administrative;
- Agit à titre de personne contact pour l'ensemble du personnel musical;
- Maintient, en collaboration avec l'équipe de production, les contacts avec les représentants des agences en ce qui a trait à l'aspect organisationnel et matériel des concerts;
- Assure, en collaboration avec l'équipe de production, la planification et l'organisation du transport, de l'hébergement, de l'accueil et des demandes particulières des artistes lors de la tenue des concerts et de toute autre activité de l'orchestre et du chœur;
- Gère les congés prévus à l'entente collective;
- Gère les présences des musicien.ne.s et choristes pour chaque activité;
- Assure une présence à tous les services de l'orchestre;
- Collabore à l'élaboration du calendrier de saison avec la direction artistique;
- Assure que tout le travail des musicien.ne.s s'effectue dans le respect des normes en vigueur (entente collective, normes de la Guilde des musiciens et musiciennes du Québec et de l'Union des artistes);
- Contribue activement à la qualité du climat de travail au sein de l'orchestre et du chœur;
- Assure le confort et la sécurité des lieux de travail - salles de répétitions et de concerts - des musicien.ne.s;
- Prépare et transmet les renseignements nécessaires à la paie des musicien.ne.s ;

- Contribue aux bonnes relations avec le comité des musiciens;
- Participe et collabore aux réunions du comité des musiciens et aux réunions avec l'assemblée des musicien.ne.;
- Organise les auditions, en collaboration avec le directeur musical, le directeur artistique et les premières chaises;
- Accomplit toute autre tâche, en relation avec son champ de responsabilités, demandée par son supérieur immédiat et informe celui-ci de tout élément significatif survenant dans le cadre de son travail.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en musique ou équivalent
- Expérience en tant que musicien professionnel, un atout important
- Personne organisée, autonome et proactive
- Personne faisant preuve de leadership et d'esprit d'équipe
- Faciliter à communiquer à l'écrit et à l'oral avec divers intervenants;
- Excellente connaissance du français écrit et oral;
- Bonne connaissance de l'anglais écrit et oral;
- À l'aise avec les outils informatiques de base (Suite Office, Sharepoint, etc.)

AVANTAGES ET CONDITIONS

- Poste permanent à temps plein (35h/semaine) en présentiel à Québec
- Possibilité de cotiser au REER collectif de l'entreprise
- Assurances collectives
- 4 semaines de vacances par année après 1 an de permanence

Faites parvenir votre candidature au plus tard

le **14 mars 2025**, à l'attention de :

Mme Christiane Bouillé
Codirectrice générale – directrice
administrative

info@violonsduroy.com